

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12 г.Зеленокумска»

ПРИКАЗ

02.09.2024 год

№ 148

О создании общественной комиссии по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав общественной комиссии по питанию (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по питанию (Приложение 2).
3. Утвердить план работы общественной комиссии по питанию на 2024-2025 учебный год (Приложение № 3)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А. Павлова

Приложение 1.
к приказу по МОУ «СОШ № 12
г. Зеленокумска»
№ 148 от 02.09. 2024 г.
Директор школы
И.А.Павлова

**Комиссия по питанию
МОУ «СОШ № 12 г. Зеленокумска»
на 2024-2025 учебный год**

1. Мацина О.Н.- зам. директора по ВР, председатель комиссии
2. Онокало О.И.- член комиссии, отв. за питание.
- 3.Бакарас Е.В.- медицинская сестра, член комиссии
- 4.Солодкова И.В.- председатель Управляющего совета школы
5. Гринцова А.В.- член родительского комитета
6. Жиренко Полина- учащаяся 11 класса
7. Нечаева Полина - учащаяся 10 класса

**Состав бракеражной комиссии
МОУ «СОШ № 12 г. Зеленокумска»
на 2024-2025 учебный год**

1. Мацина О.Н.- зам. директора по ВР, председатель комиссии
2. Онокало О.И.- член комиссии, отв. за питание.
- 3.Бакарас Е.В.- медицинская сестра, член комиссии
- 4.Спивак Г.В.- зам. директора по АХЧ, член комиссии
- 5.Гапова Б.Ч.- повар, член комиссии

**Состав общественной комиссии
по организации питания
МОУ «СОШ № 12 г. Зеленокумска»
на 2024-2025 учебный год**

1. Мацина О.Н.- зам. директора по ВР, председатель комиссии
- 2.Кондратенко М. А - член комиссии
- 3.Пилипенко О.А. - член комиссии
4. Гринцова А.В.- член родительского комитета,
- 5.Панчухина А.В.- член родительского комитета
6. Караханова З.- помощник повара - член комиссии

Приложение 2
к приказу по МОУ «СОШ № 12
г. Зеленокумска»
№ 148 от 02.09. 2024 г.
Директор школы
И.А.Павлова

**Положение об общественной комиссии по питанию
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы №12 г.Зеленокумска»**

I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по питанию (далее – Общественная комиссия) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи муниципальному учреждению «Средней общеобразовательной школе № 12 г.Зеленокумска» (далее - ОУ) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в школе.

II. Структура общественной комиссии по питанию

2.1. **Общественная комиссия** включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы и представителей родительской общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета – не менее 4 человек.

2.2. Председателем совета является заместитель директора школы. Из числа членов **общественной комиссии** назначается заместитель председателя Совета.

2.3. В состав **общественной комиссии** по питанию входят:

- Заместитель директора по воспитательной работе,
- председатель общешкольного родительского комитета
- члены родительского комитета классов
- старший повар.

2.4. Состав **общественной комиссии по питанию** утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление анализа и объективного контроля за организацией питания детей в школе.

3.2. Повышение профессиональных компетенций персонала, ответственного за организацию питания детей в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе, расширение спектра услуг школьной столовой, улучшение качества питания детей.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3.5. Получение объективной общественной оценки состояния и качества питания в школе.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Общественная комиссия по питанию:

- организует изучение нормативных документов по организации питания в школе, в том числе, льготного, и способствует его соблюдению в работе.
- осуществляет консультативную работу среди родительской общественности по вопросам обеспечения детей горячим питанием;
- стимулирует повышение квалификации и обучение персонала, связанного с организацией детского питания.
- оказывают практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.
- осуществляют плановый систематический анализ состояния организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение суточных проб 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи).
- за организацией питания детей: соблюдение режима питания, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением утвержденного 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов и их качеством.
- за ведением документации по организации питания.
- за своевременным внесением родительских средств.

4.3. Общественная комиссия по питанию проводит заседание по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены общественной комиссии по питанию обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию в полном составе.

5.2. Члены Совета имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

Приложение 2
к приказу по МОУ «СОШ № 12
г. Зеленокумска»
№ 148 от 02.09. 2024 г.
Директор школы

И.А.Павлова

**План работы
общественной комиссии по питанию
МОУ «СОШ № 12 г.Зеленокумска
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составить списки на льготное питание учащихся, согласно постановлению АСГО (дети из многодетных, малообеспеченных семей, дети-сироты, опекаемые, инвалиды, дети участников СВО)	Август-сентябрь	Онокало О.И., классные руководители
2	Оформить информационный стенд «Питание школьников»	Сентябрь	Зам. директора по ВР
3	Разместить план мероприятий общественной комиссии на 2024-2025 учебный год на сайте школы	Сентябрь	Косенко Е.В. зам. директора по ВР
4	Проводить заседания общественной комиссии по питанию	1 раз в четверть	Мацина О.Н.
5	Проводить контроль качества поступающей продукции. Обобщать данные по контролю 1 раз в четверть к заседанию общественной комиссии	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
6	Проводить проверку полноценности питания в школьной столовой	ежедневно	Члены бракеражной комиссии
7	Изучить опыт других школ города по организации питания школьников	Октябрь	Мацина О.Н.
8	Проводить рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки, подсобных помещений пищеблока	Ежемесячн о 1 раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
9	Провести анкетирование участников образовательного процесса об удовлетворенности организацией питания учащихся в школе.	1 раз в четверть	Классные руководители, Онокало О.И.
10	Организовать лекторий для родителей о полноценном питании детей и подростков	Сентябрь- май	Классные руководители
11	Заслушать отчет о работе общественной комиссии по питанию на общешкольных родительских собраниях	Сентябрь, май	Солодкова И.В.члены Совета по питанию