

Согласован:
Заместитель начальника
ТО Управления
Роспотребнадзора
по СК в г. Георгиевске
и в Георгиевском районе
_____ Г.Н.Басова

Согласован:
Начальник
Управления образования
администрации Советского
городского округа
_____ Т.П. Нахмутова



Утвержден:
Временно исполняющий
полномочия Главы
Советского городского
округа Ставропольского
края, заместитель Главы
администрации – начальник
Управления сельского
хозяйства и охраны
окружающей среды
администрации Советского
городского округа
Ставропольского края
_____ А.И. Коберняков



План – задание
по подготовке МОУ «СОШ №12 г. Зеленокумска»
к 2023-2024 учебному году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Источник финансирования, сумма	Срок исполнения
1.	Провести косметический ремонт классов и коридоров школы.	Заместитель директора по АХЧ Спивак Г.В.	внебюджет – 15000,00 руб.	До 10.08.2023 г
2.	Провести ремонт библиотеки школы.	Заместитель директора по АХЧ Спивак Г.В.	70000 руб.	До 20.08.2023 г
3.	Подготовить территорию школы. Убрать сорную растительность.	Заместитель директора по АХЧ Спивак Г.В.	Работники школы	В течение летнего периода
4.	Провести периодический медицинский осмотр персонала, проведение иммунизации, в том числе против гриппа (не менее 70% сотрудников школы)	Заместитель директора по АХЧ Г.В. Спивак	90000	До 01.11.2023 г.
5.	Провести мероприятия по организации горячего питания: -подготовка и согласование примерного десятидневного меню на 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по АХЧ Г.В.Спивак	-	До 01.08.2023 г.
6.	Заключить договоры на поставку продуктов питания с	Заместитель директора по	Местный бюджет	В течение года

	организациями, имеющие лицензию	АХЧ Г.В.Спивак	1300000 тыс. руб. Внебюджетные средства 370000 руб.	
7.	Проведение дезинфекционных, дезенсикционных и дератизационных работ на территории МОУ «СОШ № 12 г. Зеленокумска»	Заместитель директора по АХЧ Г.В. Спивак	20000,00	До 01.08.2023 г.
8.	Проведение акарицидной обработки территории перед лагерной сменой и энтомологического обследования	Заместитель директора по АХЧ Г.В. Спивак	12000,00	До 15.05.2023 г.
9.	Разработать и согласовать с ТО Управления Роспотребнадзора по СК в г. Георгиевске и в Георгиевском районе расписание уроков	заместитель директора по УВР Таренко Е.А.	-	До 20.06.2023 г.
10.	Укомплектовать школу педагогическими кадрами и кадрами в пищеблок, имеющих опыт работы в образовательных учреждениях	директор школы	-	До 01.08.2023 г.
11.	Заключить договор и обеспечить своевременный вывоз мусора	Заместитель директора по АХЧ Г.В. Спивак	75000,00	До 31.12.2023 г.
12.	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений и ухода за посудой	Заместитель директора по АХЧ Г.В.Спивак	3000,00	До 1.08.2023 г.
13.	Провести гидравлические испытания и промывку отопительной системы	Заместитель директора по АХЧ Г.В.Спивак	50000,00	До 01.08.2023 г.
14.	Заключить договора по подготовке к зиме	Заместитель директора по АХЧ Г.В.Спивак	90000,00	До 01.10.2023 г.
15.	Приобретение средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)	Заместитель директора по АХЧ Г.В.Спивак	2000,00	До 01.09.2023 г.

Директор МОУ «СОШ №12 г. Зеленокумска»



Г.В. Неткачева